

Số: 128 /THPTST

Hà Nội, ngày 18 tháng 8 năm 2023

Về Quy trình giải quyết thủ tục chuyển trường,
thủ tục xin học lại đầu học kỳ I năm học 2023-2024

QUY TRÌNH
VỀ VIỆC GIẢI QUYẾT THỦ TỤC CHUYỂN TRƯỜNG,
THỦ TỤC XIN HỌC LẠI ĐẦU HỌC KỲ I NĂM HỌC 2023-2024

Căn cứ Công văn số 68/BGDĐT-GDTrH ngày 06/01/2023 về việc hướng dẫn chuyển đổi môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập cấp THPT;

Quyết định số 1257/QĐ-SGDĐT ngày 25/7/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc phân cấp thẩm quyền giải quyết thủ tục hành chính của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội;

Công văn số 2985/SGDĐT-QLT ngày 15/8/2023 của Sở GD&ĐT về việc triển khai hướng dẫn tạm thời công tác chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường THPT và các trung tâm giáo dục nghề nghiệp-giáo dục thường xuyên năm học 2023-2024,

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường, trường THPT Sơn Tây xây dựng Quy trình giải quyết thủ tục chuyển trường, thủ tục xin học lại thời điểm đầu học kỳ I năm học 2023-2024 như sau:

1. Điều kiện đối với học sinh chuyển đến

1.1. Học sinh chuyển đến trường THPT Sơn Tây phải đảm bảo các Quy định của Sở GDĐT Hà Nội, cụ thể:

- Phải đảm bảo đúng chỉ tiêu tuyển sinh được Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội giao.

- Đối tượng học sinh chuyển trường là những học sinh chuyển nơi cư trú theo cha (hoặc mẹ hoặc người giám hộ);

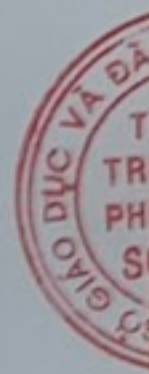
- Học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn về gia đình;

- Học sinh có lý do thực sự chính đáng để phải chuyển trường.

- Đối tượng học sinh xin học lại là những học sinh xin tiếp tục đi học sau thời gian nghỉ nhưng còn trong độ tuổi quy định của cấp học.

1.2 Ngoài các Quy định của Sở GDĐT Hà Nội, học sinh chuyển đến trường THPT Sơn Tây phải đảm bảo một trong các điều kiện của nhà trường, cụ thể:

- Học sinh có ít nhất ba môn học lựa chọn trong bốn môn học Vật lý, Hóa học, Sinh học, Tin học và có điểm thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2022- 2023 từ 36.0 trở lên.



- Học sinh có ít nhất hai môn học lựa chọn trong bốn môn học Vật lý, Hóa học, Sinh học, Tin học và có điểm thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2022- 2023 từ 37.0 trở lên.

* Số lượng học sinh được chuyển đến: 06 học sinh lớp 11 (hệ phổ thông).

* Nếu số học sinh có nguyện vọng chuyển đến nhiều hơn số lượng được tiếp nhận chuyển đến thì sẽ xét từ cao xuống thấp theo số môn học lựa chọn; số điểm thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2022-2023.

2. Hồ sơ chuyển trường gồm

a) Đơn xin chuyển trường do cha, mẹ hoặc người giám hộ ký; trường hợp học sinh chuyển từ các tỉnh, thành phố khác về Hà Nội, đơn xin chuyển trường phải có ý kiến tiếp nhận của Thủ trưởng đơn vị xin chuyển đến.

b) Học bạ bản chính (*trường hợp học sinh phải chuyển trường vào giữa năm học, học sinh phải có Bảng kết quả học tập do trường nơi chuyển đi cấp*).

c) Giấy chứng nhận trúng tuyển vào lớp 10 THPT (*đối với học sinh từ các tỉnh, thành phố khác chuyển đến các đơn vị của thành phố Hà Nội*) do Sở Giáo dục và Đào tạo cấp, trong đó quy định cụ thể loại hình trường được tuyển (*công lập, tư thục hoặc giáo dục thường xuyên*); Danh sách học sinh trúng tuyển vào lớp 10 THPT (*có tên học sinh xin chuyển đi*) do Thủ trưởng đơn vị sao y (*đối với học sinh chuyển giữa các đơn vị của thành phố Hà Nội*).

d) Giấy giới thiệu chuyển trường do Thủ trưởng đơn vị nơi đi cấp;

đ) Giấy giới thiệu chuyển trường do Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo nơi đi cấp (*đối với học sinh từ các tỉnh, thành phố khác chuyển đến các trường THPT của thành phố Hà Nội mà các tỉnh, thành phố đó chưa thực hiện phân cấp thẩm quyền giải quyết thủ tục chuyển trường của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo cho Hiệu trưởng các trường theo Quyết định số 1015/QĐ-TTg ngày 30/5/2022*).

3. Quy trình xử lý hồ sơ

Bước 1. Học sinh (*hoặc cha, mẹ, người giám hộ*) gửi yêu cầu.

Căn cứ vào quy trình giải quyết thủ tục hành chính (*được công khai tại cổng thông tin điện tử của nhà trường: <http://thptsontay.edu.vn>*), học sinh liên hệ nộp hồ sơ và các minh chứng hợp lệ về kết quả thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2022-2023, kết quả học tập và rèn luyện lớp 10 năm học 2022-2023, lý do chuyển trường chính đáng theo quy định tại mục 1.1 của quy trình này tại trường THPT Sơn Tây (*trực tiếp tại phòng Văn thư – cô Nguyễn Thị Hồng Thủy nhận hoặc trực tuyến tại cổng dịch vụ thủ tục hành chính của Ngành tại địa chỉ: <http://chuyentruong.hanoi.edu.vn>*);

Bước 2. Đơn vị nơi đến xác nhận.

- Trường THPT Sơn Tây kiểm tra hồ sơ của học sinh xin chuyển đến, tổ chức họp Hội đồng xét duyệt chuyển trường và tiếp nhận học sinh.

- Căn cứ vào kết quả xét duyệt của Hội đồng xét duyệt chuyển trường và tiếp nhận học sinh, thủ trưởng đơn vị nơi chuyển đến ghi ý kiến tiếp nhận (có đóng dấu) vào Đơn xin chuyển trường của học sinh.

Bước 3. Đơn vị nơi đi xác nhận.

Học sinh hoàn tất hồ sơ tại đơn vị nơi chuyển đi (theo các thành phần quy định tại Mục 2 của Quy trình này) nộp cho đơn vị nơi chuyển đến theo đúng thời gian quy định;

Bước 4. Hoàn thiện thủ tục.

Đơn vị nơi đi và đơn vị nơi đến hoàn thành việc chuyển dữ liệu và xếp lớp trên cơ sở dữ liệu Ngành theo đúng thời gian quy định.

Mọi ý kiến về hồ sơ và quy trình xử lý hồ sơ chuyển đến liên lạc với cô Lê Thị Thu Hòa - TKHĐ. Số điện thoại: 0987532067

4. Hồ sơ, thủ tục xin học lại

a) Hồ sơ:

- Đơn xin học lại do học sinh ký (có ý kiến của cha, mẹ hoặc người giám hộ);
- Học bạ của lớp hoặc cấp học đã học (bản chính);
- Bằng tốt nghiệp THCS (bản công chứng);
- Giấy chứng nhận trúng tuyển vào lớp 10 THPT hoặc Bản sao danh sách trúng tuyển vào lớp 10 THPT do Sở Giáo dục và Đào tạo cấp;
- Giấy xác nhận của chính quyền địa phương nơi cư trú về việc chấp hành chính sách, pháp luật tại địa phương trong thời gian nghỉ học.

b) Thủ tục xin học lại tại trường cũ:

Hiệu trưởng nhà trường cho phép nhập học sau khi đã kiểm tra hồ sơ.

c) Thủ tục tại trường khác:

Bước 1. Học sinh (hoặc cha, mẹ, người giám hộ) gửi yêu cầu.

Căn cứ vào quy trình giải quyết thủ tục hành chính (được công khai tại cổng thông tin điện tử của đơn vị), học sinh liên hệ và nộp hồ sơ tại đơn vị xin học lại (trực tiếp hoặc trực tuyến tại cổng dịch vụ thủ tục hành chính của Ngành tại địa chỉ: <http://chuyentruong.hanoi.edu.vn>);

Bước 2. Đơn vị nơi đến xác nhận.

- Đơn vị nơi đến kiểm tra hồ sơ của học sinh xin học lại, tổ chức họp Hội đồng xét duyệt chuyển trường và tiếp nhận học sinh.

- Căn cứ vào kết quả xét duyệt của Hội đồng xét duyệt chuyển trường và tiếp nhận học sinh, thủ trưởng đơn vị nơi tiếp nhận học sinh ghi ý kiến tiếp nhận (có đóng dấu) vào Đơn xin học lại của học sinh.

Bước 3. Hoàn thiện thủ tục.

Đơn vị tiếp nhận học sinh hoàn thành việc chuyển dữ liệu trên cơ sở dữ liệu Ngành theo đúng thời gian quy định.

d) Trường hợp xin học lại vào lớp 10: Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo xem xét, quyết định trên cơ sở kết quả thi tuyển hoặc xét tuyển của học sinh trước khi nghỉ học.

đ) Việc xin học lại được thực hiện trong thời gian hè trước khi khai giảng năm học mới.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Sở GD&ĐT;
- Phòng QLT&KDCL;
- BGH, (đăng website);
- Lưu VT.



Phạm Thị Huyền



Phụ lục

**LỊCH CHUYỂN TRƯỜNG VÀ TIẾP NHẬN HỌC SINH THPT
ĐẦU HỌC KỲ I - NĂM HỌC 2023-2024**

(Kèm theo Quy trình số: 128.../THPTST ngày 18/8/2023
của Trường THPT Sơn Tây)

Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện	Nội dung công việc
Đợt 1 (đầu năm học 2023-2024): Từ 17/8/2023 đến 04/9/2023		
Từ ngày 17/8/2023 đến ngày 19/8/2023	Trường THPT Sơn Tây	Xây dựng quy trình giải quyết thủ tục chuyển trường, thủ tục xin học lại và công bố công khai trên cổng thông tin điện tử của trường
Từ ngày 19/8/2023 đến ngày 22/8/2023	Học sinh (hoặc cha, mẹ, người giám hộ)	Gửi yêu cầu và các minh chứng (trực tiếp hoặc trực tuyến tại cổng dịch vụ TTHC của Ngành tại địa chỉ: http://chuyentruong.hanoi.edu.vn)
Chậm nhất 17h00 ngày 24/8/2023	Trường THPT Sơn Tây	Xác nhận hồ sơ của học sinh xin chuyển đến
Chậm nhất 17h00 ngày 26/8/2023	Đơn vị nơi đi	Xác nhận hồ sơ của học sinh xin chuyển đi
Từ ngày 28/8/2023 đến ngày 31/8/2023	Đơn vị	Hoàn thiện thủ tục: - Công bố công khai danh sách học sinh chuyển đến và học sinh học lại tại đơn vị trên cổng thông tin điện tử; - Trường có học sinh chuyển đi và trường tiếp nhận học sinh chuyển đến thực hiện thao tác chuyển dữ liệu trên phần mềm sổ điểm điện tử tại địa chỉ http://csdl.hanoi.edu.vn/ - Trường tiếp nhận học sinh học lại cập nhật thông tin học sinh trên phần mềm sổ điểm điện tử tại địa chỉ http://csdl.hanoi.edu.vn/
Chậm nhất ngày 04/9/2023	Trường THPT Sơn Tây	- Hoàn thành thông báo kết quả, cấp phiếu vào lớp cho những học sinh được tiếp nhận. - Báo cáo kết quả tiếp nhận học sinh chuyển trường, học lại đợt đầu năm học 2023-2024 về Sở Giáo dục và Đào tạo

ĐƠN XIN CHUYỂN TRƯỜNG
(Chuyển đi và đến trong nước)

Kính gửi:

- Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo¹ (nơi đến)
- Hiệu trưởng trường (nơi đến):
- Hiệu trưởng trường (nơi đi):

Tôi tên là:

Cha (mẹ, người giám hộ) học sinh:

Số định danh cá nhân của học sinh:

Nơi ở hiện tại:

Tại số nhà: Phố (Đường)

Phường (Xã)..... Quận (Huyện).....

Là học sinh lớp:

Học kỳ: Năm học:

Kết quả học tập: Kết quả rèn luyện: Tổng Điểm xét tuyển vào lớp 10:

Các môn tự chọn:

Các chuyên đề học tập lựa chọn:

Trường:

Tỉnh (Thành phố)

Nay tôi làm đơn này kính đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo, Hiệu trưởng các trường tạo điều kiện cho học sinh được chuyển về học tại trường

từ học kỳ Năm học:

Lý do:

.....

Hà Nội, ngày tháng năm

Người viết đơn

Ý kiến của BGH trường THPT (nơi đi)

.....

.....

.....

Ý kiến của BGH trường THPT (nơi đến)

.....

.....

.....

¹ Đối với trường hợp chuyển đến tỉnh, thành phố khác mà nơi đó chưa phân cấp thẩm quyền cho Hiệu trưởng